



Coordinador/a de Brigadas

Descripción del Coordinador de Brigadas:

El Coordinador de Brigadas como puesto de tiempo completo se responsabiliza para la planificación y ejecución de los viajes de servicio de corta plaza (una hasta dos semanas). Hay 15 hasta 20 de estos viajes durante un año calendario. La mayoría de estos viajes proveen servicios médicos, pero hay algunos que enfocan en el desarrollo comunitario y/o educacional. El Coordinador trabaja bajo la supervisión y orientación de Los Directores Generales de Hombro a Hombro. El trabajo se centraliza en las comunidades y municipios del sur de Intibucá, zona conocida como La Frontera.

Misión del Coordinador de Brigadas:

Actuar y servir como puente relacional entre grupos extranjeros que vienen para ofrecer servicios y las comunidades visitadas al fin de beneficio mutual tanto en los servicios previstos como en el aprendizaje de desarrollo global. El Coordinador de Brigadas intenta realizar experiencias que sirven para el enriquecimiento de todos envueltos.

Funciones del Coordinador de Brigadas:

- Comunicar con las brigadas antes de su llegada para conocer sus propósitos y poder asegurar el cumplimiento de ellos durante su estadía en el país.
- Liderar el establecimiento de un horario de actividades que implementara cada brigada durante su permanencia en el país.
- Comunicar con anticipación el plan general y actividades específicas de cada brigada con los individuales involucrados (ej. los médicos, enfermeras, promotores de salud, etc.).
- Asegurar que esté lista la parte logística de cada brigada, incluyendo a las reservaciones de hoteles, arreglamiento de transporte, traductores, alojamiento local, alimentación, disponibilidad de agua, y todos los detalles.
- Acompañar a las brigadas durante su estadía en el país para asegurar que no les falta nada.
- Representar a La Organización y explicar a los miembros de la brigada su función y rol en el desarrollo de la salud, educación, y desarrollo de la región.
- Mantener contacto con los líderes de las brigadas para aprender sobre cómo mejorar el proceso de coordinación para su siguiente brigada.
- Cancelar con eficacia las cuentas pendientes de todos los proveedores, manteniendo un informe de los gastos con comprobantes que se entrega de forma mensual.
- Trabajar al diario para mejorar el proceso de coordinación de las brigadas.

Requisitos del Puesto de Coordinar de Brigadas:

- Competencia en inglés y español tanto verbal como escrito.
- Habilidades de Liderazgo y Comunicación
- Disposición a trasladarse si es necesario (a Camasca o La Esperanza, Intibuca)
- Licencia para conducir
- Experiencia con Viajes de Servicio y Desarrollo Global
- Competencia básica con computadores

Beneficios:

Empleados de Hombro a Hombro tienen derecho a todos los beneficios laborales según el Código del Trabajo y la ley hondureña. El salario específico se determinará en negociación al momento en que se ofrecerá el puesto.

Aplicación:

El puesto de Coordinador de Brigadas empieza el 1 de marzo, 2017. Ecibiremos aplicaciones hasta el 15 de febrero.

Favor de enviar una carta de interés y su currículum vitae a paulandlaura@shouldertoshoulder.org. Para más información puede utilizar el mismo correo electrónico.